

PLANO DE AÇÃO DA AABB NITERÓI – 2022

Apresentamos as propostas a serem desenvolvidas no ano de 2022 visando o equilíbrio socioeconômico da AABB Niterói.

- **Ampliação da base de associados:**

- Reforçar a campanha para novos associados, através das agências do Banco do Brasil;

- Acompanhamento rígido da inadimplência. As secretarias de São Francisco e Piratininga devem telefonar para o associado sempre que não se confirmar o pagamento da mensalidade. Manter estrito acompanhamento para cancelamento imediato dos associados com 03 mensalidades vencidas;

- Interagir com outros setores da sociedade, como escolas, instituições de ensino superior, órgãos públicos, condomínios e empresas do ramo de entretenimento para parcerias que resultem em novos associados;

- Planejar atividades esportivas, sociais e culturais em parceria com artistas e empresários locais que otimizem/rentabilizem nossos espaços ociosos, tais como as quadras de tênis, quadra de areia, campos de futebol, os ginásios I e II, salão social, restaurantes, chalezinho e o Centro Cultural.

- **Mensalidades**

- Definir no Regimento Interno a diferença de percentual entre sócios comunitários/efetivos família para os sócios individuais;

- Estudar a criação da dependência ascendente considerando os antigos associados que se afastaram do clube, com a maioria dos seus dependentes econômicos;

- **Quadro de Pessoal**

- Apresentação de estudos para terceirização de alguns setores do clube, desde que mais vantajosos, para redução dos riscos de novas ações trabalhistas e melhoria nos serviços;

- Buscar convênios com empresas, inclusive do “Sistema S” (Sesc, Sesi, Senac, Senai, Sebrae), para a realização de cursos para aprimorar a formação e qualificação dos funcionários e colaboradores do clube;

- Concluir e colocar em vigor o Plano de Funções do clube, com as definições de atribuições, responsabilidades e diretrizes para cada área/setor, bem como de cada função específica.

- **Revisão dos Contratos de Arrendamento**

- Dar continuidade às renegociações dos contratos, buscando novas bases favoráveis e rentáveis ao clube e seus associados. Tais serviços contratados, para

serem considerados relevantes para o Clube e benéficos ao quadro social, deverão ser renegociados para que sejam enquadrados no padrão AABB / FENABB, com equilíbrio e equanimidade;

- Padronização/equalização dos preços praticados pelos concessionários e arrendatários, buscando comparação com o mercado, considerando a oferta e qualidade dos produtos;

- Adequar, nos novos contratos, as atividades terceirizadas às necessidades do clube, no que diz respeito à frequência, acesso, horários de funcionamento e rotinas diversas.

- **Controle de acesso ao Clube:**

- Dar maior impulso ao Sistema SICLUS, conveniado com a FENABB para controle de acesso e melhoria das ações nas esferas administrativa, financeira e contábil;

- Elaborar Manual de Normas e Instruções para disciplinar e otimizar os serviços prestados pelos funcionários do clube;

- Cadastrar os associados e seus veículos, como também os tomadores de serviços dos terceirizados e consumidores a eles vinculados.

- **Controles Internos (Compliance)**

- Elaborar e aprovar novo REGIMENTO INTERNO, atualizado e de acordo com o a 7ª reforma estatutária da AABB Niterói;

- Elaborar Regulamentos específicos para cada atividade/dependência: regras para utilização das saunas/hidromassagem, piscinas, quadras de tênis, quadras de futebol, ginásios, churrasqueiras, parque infantil e demais.

- Fazer o levantamento definitivo dos bens do clube, concluindo o INVENTÁRIO e atualizando no novo sistema AABB SICLUS;

- Incentivar o sistema de comunicação interna através do portal “Ocorrências” contido no AABB SICLUS;

- Definir alçadas decisórias (para secretarias, gerência, diretoria, presidência) e fazer constar no novo REGIMENTO INTERNO;

- Revisitar o cadastro completo dos terceirizados e arrendatários;

- Divulgar e dar amplo conhecimento ao corpo social de todas as realizações ocorridas, bem como mantê-lo à par das demonstrações contábeis atualizando as informações mensalmente no site da AABB.

- **Comunicação e Marketing**

- Consolidar convênio com empresa de Marketing para otimização do uso das mídias sociais e a comunicação com os sócios.
- Elaborar Calendário de Atividades do Clube, programando, mês a mês, as atividades das vice-presidências de Esportes; Social e Cultural, considerando as tradições e eventos do próprio clube; da cidade de Niterói e de outros clubes congêneres, para a divulgação adequada nas diversas mídias, garantindo o sucesso das atividades. O calendário deve contemplar diversificada programação e atingir as diversas faixas etárias;
- Garantir novas receitas através de apoios e patrocínios para eventos;
- Firmar ou renovar convênios para benefício dos associados.
- Divulgar plenamente os eventos sociais e torneios programados;

- **Atividades Socioculturais**

- Restaurar e revitalizar o Centro Cultural, criando novas áreas de interesse aos associados e comunitários de Niterói;
- Promover palestras com periodicidade em temas diversificados, como, por exemplo, na área da saúde, (convidando a Cassi e outros segmentos), para falar sobre qualidade de vida, melhor idade, alimentação natural, importância de exercitar-se, dependência química e outros temas a serem pesquisados e demandados junto aos associados, assim como também na área esportiva e musical;
- Contatar a CASSI para uso das sedes São Francisco e Piratininga para desenvolver programas de prevenção e combate a obesidade e afins;
- Retomar a parceria com o Clube Niteroiense de Montanhismo, para a realização de palestras sobre suas atividades, abrindo trilhas na sede, que proporcionam belas paisagens do nosso clube e atividades esportivas e de lazer para crianças e adultos;
- Promoção de pequenos eventos periódicos em parceria com os arrendatários visando movimentação e divulgação do clube;
- Encontros musicais, tarde de chá, dança de salão, tarde de bingo, de jogos de carta;
- Estimular e dar ampla divulgação das datas de recreação infantil, de forma que o clube possibilite aos pais momentos de lazer despreocupados com os filhos;
- Elaborar comemorações em datas significativas como: aniversário do clube, dia das crianças, das mães, dos pais, dia internacional da mulher, dia dos namorados, festa junina, natal e carnaval;

- Organizar circuito de eventos, com atividades infantis; exposição de pinturas e fotografias; feira de artesanato, gastronômica e orgânica, envolvendo os associados; funcionários do Banco do Brasil e seus familiares, como também a comunidade do entorno do clube.
- **Atividades esportivas e recreativas**
 - Promover atividades recreativas para os associados em todos os espaços do clube, como jogos de cartas; futevôlei; vôlei de praia; peteca; sinuca, etc
 - Organizar campeonatos internos em todas as modalidades esportivas, visando a seleção/formação de equipes para participar dos eventos da FENABB, como os JESAB's, JERAB's, JENAF's e CINFAABB;
 - Organizar clínicas e campeonatos de tênis com a participação dos associados e seus convidados, visando à ampliação do quadro social;
 - Incentivar campeonatos entre agências do Banco do Brasil e demais setores localizados em nossa Regional, extensivo aos clientes (público alvo da nossa campanha de ampliação do quadro social).
 - Campeonato interno de futebol minicampo;
 - Continuar a realizar as copas de natação, convidando também os demais clubes e atletas de Niterói;
 - Campeonato interno de futevôlei e vôlei de areia;
 - Realizar em agosto, mês do aniversário do clube, a Olimpíada da Família, com competições em diversas modalidades.

Niterói, 01 de dezembro de 2021

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – AABB NITERÓI